

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুষ্টিয়া
(সাধারণ শাখা)
www.kushtia.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৪৪.৫০০০.০০১.৩৫.০০১.২৪. ৭০৬

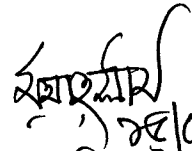
তারিখঃ ৩১ আষাঢ় ১৪৩২
১৫ জুলাই ২০২৫

বিষয়: জেলা এনজিও সমন্বয় কমিটির জুলাই/২০২৫ মাসের সভার নোটিশ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জেলা এনজিও সমন্বয় কমিটির জুলাই/২০২৫ মাসের সভা আগামী ২০/০৭/২০২৫ তারিখ বিকাল ০৩:৩০ ঘটিকায় জেলা প্রশাসক, কুষ্টিয়া মহোদয়ের সভাপতিত্বে তাঁর সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

০২। এমতাবস্থায়, উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

.....
.....
.....


(মো: আরিফুল ইসলাম)

সহকারী কমিশনার

সাধারণ শাখা

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুষ্টিয়া।

dckushtia.gsec@gmail.com

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থেঃ

০১. নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, কুষ্টিয়া (সভার সার্বিক আয়োজনের নিমিত্ত)।
০২. গোপনীয় সহকারী (জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অবগতির নিমিত্ত)।
০৩. গোপনীয় সহকারী (উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার মহোদয়ের সদয় অবগতির নিমিত্ত)।
০৪. গোপনীয় সহকারী (অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক/রাজস্ব/শিক্ষা ও আইসিটি)/(বিজ্ঞ অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট) মহোদয়ের সদয় অবগতির নিমিত্ত)।
০৫. অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুষ্টিয়া
(সাধারণ শাখা)
www.kushtia.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৪৪.৫০০০.০০১.৩৫.০০৬.২৩. ৭০৪

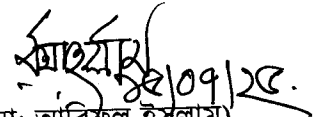
তারিখঃ ৩১ আষাঢ় ১৪৩২
১৫ জুলাই ২০২৫

বিষয়: জেলা ক্ষুদ্রঋণ বিষয়ক সমন্বয় কমিটির এপ্রিল-জুন/২০২৫ ত্রৈমাসিক সভার নোটিশ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জেলা ক্ষুদ্রঋণ বিষয়ক সমন্বয় কমিটির এপ্রিল-জুন/২০২৫ ত্রৈমাসিক সভা আগামী ২০/০৭/২০২৫ তারিখ বিকাল ০৩:৪৫ ঘটিকায় জেলা প্রশাসক, কুষ্টিয়া মহোদয়ের সভাপতিত্বে তাঁর সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

.....
.....
.....


(মো: আরিফুল ইসলাম)

সহকারী কমিশনার

সাধারণ শাখা

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুষ্টিয়া।

dckushtia.gsec@gmail.com

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থেঃ

০১. নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, কুষ্টিয়া (সভার সার্বিক আয়োজনের নিমিত্ত)।
০২. গোপনীয় সহকারী (জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অবগতির নিমিত্ত)।
০৩. গোপনীয় সহকারী (উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার মহোদয়ের সদয় অবগতির নিমিত্ত)।
০৪. গোপনীয় সহকারী (অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক/রাজস্ব/শিক্ষা ও আইসিটি)/(বিজ্ঞ অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট) মহোদয়ের সদয় অবগতির নিমিত্ত)।
০৫. অফিস কপি।